



Anmeldung & Antrag auf Zulassung

Persönliche Daten

Anrede Herr Frau Akad. Grad _____

Vorname _____

Zuname _____

Privatadresse (Straße, Hausnummer,
PLZ, Ort, Land) _____

Telefon/Fax _____ E-Mail _____

Geburtsdatum _____ Geburtsort _____

Sozialversicherungsnummer (SVNR) _____ Staatsangehörigkeit _____

Ausbildung

Informationen zur Reifeprüfung / Berufsreifeprüfung / Studienberechtigungsprüfung

Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____ Staat _____

Schultyp (z.B. AHS, BHS, HAK, HTL, etc.) _____

Das Reifezeugnis bzw. der Nachweis der Studienberechtigung ist diesem Antrag in Kopie beizulegen.

Informationen zum Studium

Waren Sie bereits an der Universität Wien zugelassen? Ja Nein

Waren Sie bereits an einer anderen österreichischen Universität zugelassen? Ja Nein

* Österr. Matrikelnummer _____

** Falls Sie bereits an einer österreichischen Universität zugelassen waren oder sind, sind Sie verpflichtet, diese Matrikelnummer anzugeben!*

Erster Studienabschluss:

Universität/(Fach-)Hochschule _____

Studium _____

Akademischer Grad _____ Staat _____

Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____

Derzeitiges Studium:

Betreiben Sie momentan aktiv ein Studium? Ja Nein

Nur auszufüllen, wenn die Antwort "Ja" ist:

Universität/(Fach-)Hochschule des derzeitigen Studiums _____

Studium und angestrebter akademischer Abschluss _____

Weitere Studienabschlüsse:

Universität/(Fach-)Hochschule _____ Staat _____

Studium _____

Akademischer Grad _____ Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____

Universität/(Fach-)Hochschule _____ Staat _____

Studium _____

Akademischer Grad _____ Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____

Akademische Abschlusszeugnisse sowie sonstige akademische Leistungsnachweise, die eine Auflistung der Prüfungsergebnisse beinhalten, sind diesem Antrag in Kopie beizulegen. Ergänzende Qualifikationen und Weiterbildungen führen Sie bitte in Ihrem Lebenslauf an.

Sprachkenntnisse

Deutsch B2 C1 C2

Auswahl der Sprache in Kombination mit Deutsch

Albanisch Arabisch Dari/Farsi Türkisch
 B2 C1 C2 B2 C1 C2 B2 C1 C2 B2 C1 C2

Einstufung gemäß des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen: <http://europass.cedefop.europa.eu/LanguageSelfAssessmentGrid/de>
Sprachkenntnisse auf mindestens C1-Niveau werden vorausgesetzt.

Angaben zur aktuellen Berufstätigkeit

Selbstständige Tätigkeit Unselbstständige Tätigkeit Sonstiges: _____

Position _____

im Unternehmen beschäftigt seit _____

in dieser Position seit _____

Verantwortungsbereich _____

Anzahl der unterstellten MitarbeiterInnen _____

Eine detaillierte Auflistung der bisherigen Berufserfahrung führen Sie bitte in Ihrem Lebenslauf an.

Angaben zum Unternehmen

Name des Unternehmens/der Organisation _____

Größe des Unternehmens/der Organisation _____

Firmenadresse (Straße, Hausnummer, _____

PLZ, Ort, Land) _____

Telefon/Fax _____ E-Mail _____

Finanzierung

Die Kosten werden privat getragen.

Die Kosten werden vom AMS übernommen.

Die Kosten werden vom Unternehmen/von der Organisation übernommen:

gänzlich zum Teil

Ich erhalte für das Programm ein Stipendium. Institution: _____

Wie sind Sie auf den Universitätslehrgang aufmerksam geworden?

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Printmedien/Inserate/Magazine | <input type="checkbox"/> Aussendung |
| <input type="checkbox"/> Website | <input type="checkbox"/> StudentIn/AbsolventIn der Universität Wien |
| <input type="checkbox"/> Internet/Suchmaschinen/
Weiterbildungsplattformen | <input type="checkbox"/> Messe/Veranstaltung: _____ |
| <input type="checkbox"/> Social Media (Facebook/Twitter/Xing etc.) | <input type="checkbox"/> Auf Empfehlung von: _____ |
| <input type="checkbox"/> Alumniverband | <input type="checkbox"/> Andere: _____ |

Bevorzugte Kontaktadresse

- Privatadresse Firmenadresse

Anmeldung

Ich bewerbe mich verbindlich um die Teilnahme am Universitätslehrgang *Dolmetschen für Gerichte und Behörden* mit dem Beginn WiSe 2020/21. Der Lehrgangsbeitrag für den Universitätslehrgang *Dolmetschen für Gerichte und Behörden* (Akademische Behördendolmetscherin / Akademischer Behördendolmetscher, 2 Semester, Vollzeit zu berufsbegleitenden Zeiten) beträgt € 5.900,- (inkl. ÖH-Beiträge für 2 Semester). Für die Inanspruchnahme von zusätzlichen Semestern (über die Regelstudierendauer hinausgehend) kommt die Regelung der Universität Wien zur Anwendung. Im Universitätslehrgang *Dolmetschen für Gerichte und Behörden* wird ein kostenfreies Toleranzsemester gewährt. Für jedes weitere Semester fällt ein zusätzlicher Lehrgangsbeitrag (inkl. ÖH-Beitrag) an. Der Lehrgangsbeitrag ist umsatzsteuerbefreit. Reise-, Exkursions-, Aufenthalts- und Verpflegungskosten sowie die Kosten für die Lehrgangsunterlagen (Lehrbücher, Skripten, etc.) sind im Lehrgangsbeitrag nicht inkludiert. Allfällige Bankspesen für die Überweisung sind von der Lehrgangsteilnehmerin oder dem Lehrgangsteilnehmer zu tragen.

Die Zahl der Studienplätze ist limitiert. Die Aufnahme in den Universitätslehrgang erfolgt nach Maßgabe freier Studienplätze, des Zeitpunkts der Bewerbung und der Qualifikation der Bewerberin oder des Bewerbers. Als Grundlage gilt das im Mitteilungsblatt der Universität Wien veröffentlichte Curriculum in der jeweils gültigen Fassung.

Alle BewerberInnen haben verpflichtend ein Aufnahmeverfahren inkl. Prüfung zu absolvieren. Für dieses werden € 100,- in Rechnung gestellt. Davon werden € 50,- bei positiver Absolvierung auf den Lehrgangsbeitrag angerechnet. Die Prüfungsgebühr kann nicht rückerstattet werden. Der Lehrgangsbeitrag ist in zwei Teilbeträgen nach Rechnungsstellung zu bezahlen. Die erste Teilzahlung (€ 2.950,-) erfolgt bis zu Beginn des Lehrgangs und die zweite Teilzahlung (€ 2.950,-) wird bis zu Beginn des 2. Semesters fällig.

Eine allfällige Stornierung der Anmeldung hat schriftlich zu erfolgen. Ein kostenfreier Rücktritt ist innerhalb von 14 Tagen nach Verständigung über die Aufnahme möglich. Nach Verstreichen der Rücktrittsfrist kann eine Abmeldung bis zu maximal sechs Wochen vor Lehrgangsbeginn erfolgen. In diesem Fall ist eine Stornogebühr in der Höhe von 10% des Lehrgangsbeitrags (€ 590,-) zu entrichten. Erfolgt zu einem späteren Zeitpunkt die Stornierung seitens der Lehrgangsteilnehmerin oder des Lehrgangsteilnehmers bzw. steigt die Lehrgangsteilnehmerin oder der Lehrgangsteilnehmer aus dem Programm aus, so beträgt die Stornogebühr 100% des gesamten Lehrgangsbeitrags. Über die bis zu diesem Zeitpunkt absolvierten Leistungen wird eine Bestätigung ausgestellt.

Die Lehrgangsleitung behält sich das Recht vor, die Durchführung des Lehrgangs vor Beginn aus wichtigem Grund abzusagen. In diesem Fall werden alle bereits eingezahlten Lehrgangsbeiträge rückerstattet. Die Lehrgangsleitung behält sich das Recht auf kurzfristig erforderliche Studienprogramm-Änderungen sowie Wechsel der Veranstaltungsorte oder notwendige organisatorische Abweichungen vor.

Folgende Unterlagen sind dem Antrag in Kopie beizufügen

1. Motivationsschreiben
2. Lebenslauf
3. Nachweis über den Besitz der allgemeinen Hochschulreife
4. Akademische Abschlusszeugnisse: Prüfungszeugnisse, Verleihung des akademischen Grades sowie sonstige akademische Leistungsnachweise
5. Nachweis über Sprachkenntnisse (C1-Niveau)
6. Reisepass oder Personalausweis

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen laden Sie bitte unter folgender Adresse hoch:

www.postgraduatecenter.at/dolmetschen-bewerbung

Kontakt & Information:
Universität Wien - Postgraduate Center
Universitätslehrgang Dolmetschen für
Gerichte und Behörden
Ana-Maria Bodo, BA BA MA
Spitalgasse 2, Hof 1 (Campus)
1090 Wien
T +43-1-4277-10842
ulg.dolmetschen@univie.ac.at

- Ich bin damit einverstanden, dass die Universität Wien meine oben genannten, personenbezogenen Daten für Informationszusendungen speichert. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Meine Daten werden gelöscht, sobald der Zweck der Verarbeitung erreicht wurde und sofern keine andere gesetzliche Aufbewahrungsfrist entgegensteht. Ich erkläre hiermit, dass ich über die Informationspflichten (Recht auf Auskunft/Berichtigung/Löschung etc.) gemäß Art. 12-21 Datenschutz-Grundverordnung aufgeklärt wurde und diese zur Kenntnis genommen habe. Ich erkläre hiermit, dass diese Einwilligungserklärung auf freiwilliger Basis erfolgt. Auch wird mir mitgeteilt, dass ich meine Einwilligung ohne für mich nachteilige Folgen jederzeit formlos mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann. Meine Widerrufserklärung kann ich an die Universität Wien, Postgraduate Center, Campus der Universität Wien, Spitalgasse 2, Hof 1, 1090 Wien oder info@postgraduatecenter.at richten. Im Fall des Widerrufs löscht die Universität Wien mit Zugang zu meiner Widerrufserklärung die von der Universität Wien und allfälligen AuftragsverarbeiterInnen gespeicherten Daten.

Ort, Datum

Unterschrift

- Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass alle Angaben korrekt und vollständig sind.

Ort, Datum

Unterschrift
