



Anmeldung & Antrag auf Zulassung

Persönliche Daten

* Anrede Herr Frau Divers Akad. Grad _____

Vorname _____

Zuname _____

Privatadresse (Straße, Hausnummer, _____

PLZ, Ort, Land) _____

Telefon _____ E-Mail _____

Geburtsdatum _____ Geburtsort _____

Sozialversicherungsnummer (SVNR) _____ Staatsangehörigkeit _____

* Persönliche Datenangabe laut Reisepass / Personalausweis

Ausbildung

Informationen zur Reifeprüfung / Berufsreifeprüfung / Studienberechtigungsprüfung

Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____ Staat _____

Schultyp (z.B. AHS, BHS, HAK, HTL, etc.) _____

Das Reifezeugnis bzw. der Nachweis der Studienberechtigung ist diesem Antrag in Kopie beizulegen.

Informationen zum Studium

Haben Sie schon an der Universität Wien studiert? Ja Nein

Waren Sie bereits an einer anderen österreichischen Universität zugelassen? Ja Nein

* Österr. Matrikelnummer _____

* Falls Sie bereits an einer österreichischen Universität zugelassen waren oder sind, sind Sie verpflichtet, diese Matrikelnummer anzugeben!

Erster Studienabschluss:

Universität/(Fach-)Hochschule _____

Studium _____

Akademischer Grad _____ Staat _____

Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____

Derzeitiges Studium:

Betreiben Sie momentan aktiv ein Studium? Ja Nein

Nur auszufüllen, wenn die Antwort "Ja" ist:

Universität/(Fach-)Hochschule des derzeitigen Studiums _____

Studium und angestrebter akademischer Abschluss _____

Weitere Studienabschlüsse:

Universität/(Fach-)Hochschule	_____	Staat	_____
Studium	_____		
Akademischer Grad	_____	Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ)	_____
Universität/(Fach-)Hochschule	_____	Staat	_____
Studium	_____		
Akademischer Grad	_____	Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ)	_____

Akademische Abschlusszeugnisse sowie sonstige akademische Leistungsnachweise, die eine Auflistung der Prüfungsergebnisse beinhalten, sind diesem Antrag in Kopie beizulegen. Ergänzende Qualifikationen und Weiterbildungen führen Sie bitte in Ihrem Lebenslauf an.

Angaben zur aktuellen Berufstätigkeit

Position _____

im Unternehmen beschäftigt seit _____

in dieser Position seit _____

Verantwortungsbereich _____

Anzahl der unterstellten Mitarbeiter*innen _____

Eine detaillierte Auflistung der bisherigen Berufserfahrung führen Sie bitte in Ihrem Lebenslauf an.

Angaben zum Unternehmen

Name des Unternehmens/der Organisation _____

Größe des Unternehmens/der Organisation _____

Firmenadresse (Straße, Hausnummer, _____

PLZ, Ort, Land) _____

Telefon _____ E-Mail _____

Finanzierung

- Die Kosten werden privat getragen.
- Die Kosten werden gänzlich zum Teil vom Unternehmen/von der Organisation übernommen.
- Ich erhalte für das Programm ein Stipendium. Institution: _____

Wie sind Sie auf den Universitätslehrgang aufmerksam geworden?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Printmedien/Inserate/Magazine | <input type="checkbox"/> Aussendung |
| <input type="checkbox"/> Website | <input type="checkbox"/> Student*in /Absolvent*in der Universität Wien |
| <input type="checkbox"/> Internet/Suchmaschinen/
Weiterbildungsplattformen | <input type="checkbox"/> Social Media (Facebook/Twitter/Xing etc.) |
| <input type="checkbox"/> Messe/Veranstaltungen | <input type="checkbox"/> Auf Empfehlung von: _____ |
| <input type="checkbox"/> Alumniverband | <input type="checkbox"/> Andere: _____ |

Bevorzugte Kontaktadresse

- Privatadresse Firmenadresse

Anmeldung

Ich bewerbe mich verbindlich um die Teilnahme am Universitätslehrgang *Steuerrecht und Rechnungswesen* mit dem Beginn WiSe 2021/22. Der Lehrgangsbeitrag für den Universitätslehrgang *Steuerrecht und Rechnungswesen* (Master of Laws, 2 Semester Vollzeit, 4 Semester berufsbegleitend, 60 ECTS) beträgt € 11.950,- (inkl. ÖH-Beiträge für 2 bzw. 4 Semester). Für die Inanspruchnahme von zusätzlichen Semestern (über die Regelstudierendauer hinausgehend) kommt die Regelung der Universität Wien zur Anwendung. Im Universitätslehrgang *Steuerrecht und Rechnungswesen* wird ein kostenfreies Toleranzsemester gewährt. Für jedes weitere Semester fällt ein zusätzlicher Lehrgangsbeitrag (inkl. ÖH-Beitrag) an. Der Lehrgangsbeitrag ist umsatzsteuerbefreit. Reise-, Aufenthalts- und Verpflegungskosten sowie die Kosten für die Lehrgangsunterlagen (Lehrbücher, Skripten, etc.) sind im Lehrgangsbeitrag nicht inkludiert. Allfällige Bankspesen für die Überweisung sind von dem*der Lehrgangsteilnehmer*in zu tragen.

Die Zahl der Studienplätze ist limitiert. Die Aufnahme in den Universitätslehrgang erfolgt nach Maßgabe freier Studienplätze, des Zeitpunkts der Bewerbung, der Qualifikation der Bewerberin oder des Bewerbers und auf Basis des Aufnahmegesprächs. Als Grundlage gilt das im Mitteilungsblatt der Universität Wien veröffentlichte Curriculum in der jeweils gültigen Fassung. Universitätslehrgänge sind außerordentliche Studien gemäß UG 2002. Teilnehmer*innen von Universitätslehrgängen werden daher als außerordentliche Studierende zugelassen.

Der Lehrgangsbeitrag ist wie folgt nach Rechnungsausstellung zu entrichten: die erste Teilzahlung von 10% des Lehrgangsbeitrags (€ 1.195,-) wird zwei Wochen nach der Verständigung über die Aufnahme durch die Lehrgangsleitung fällig. Mit der Einzahlung von 10% des Lehrgangsbeitrags ist Ihre Anmeldung abgeschlossen. Für Vollzeit-Teilnehmer*innen (2 Semester) ist der Restbetrag (€ 10.755,-) nach Rechnungsausstellung zu entrichten. Für Teilnehmer*innen der berufsbegleitenden Variante (4 Semester) ist der Restbetrag in zwei Teilzahlungen aufgeteilt: 1. Rate (€ 5.377,50) fällig zu Beginn des Lehrgangs und 2. Rate (€ 5.377,50) fällig zu Beginn des 2. Semesters.

Eine allfällige Stornierung der Anmeldung hat schriftlich zu erfolgen. Ein kostenfreier Rücktritt ist innerhalb von 14 Tagen nach Verständigung über die Aufnahme möglich. Nach Verstreichen der Rücktrittsfrist kann eine Abmeldung bis zu maximal sechs Wochen vor Lehrgangsbeginn erfolgen. In diesem Fall ist eine Stornogebühr in der Höhe von 10% des Lehrgangsbeitrags (€ 1.195,-) zu entrichten. Erfolgt zu einem späteren Zeitpunkt die Stornierung seitens des*der Lehrgangsteilnehmers*in bzw. steigt der*die Lehrgangsteilnehmer*in aus dem Programm aus, so beträgt die Stornogebühr 100% des gesamten Lehrgangsbeitrages bzw. sind allfällige offene Ratenzahlungen noch zu bezahlen. Abbruch oder vorzeitige Beendigung des Universitätslehrgangs führen nicht zur Rückerstattung des Lehrgangsbeitrags.

Das Postgraduate Center behält sich das Recht vor, die Durchführung des Universitätslehrgangs vor Beginn aus wichtigem Grund abzusagen. In diesem Fall werden alle bereits eingezahlten Lehrgangsbeiträge rückerstattet. Die Lehrgangsleitung behält sich das Recht auf kurzfristige erforderliche Studienprogramm-Änderungen sowie Wechsel der Veranstaltungsorte oder notwendige organisatorische Abweichungen vor.

Folgende Unterlagen sind dem Antrag in Kopie beizufügen

1. Lebenslauf (tabellarisch)
2. Motivationsschreiben (1 Seite)
3. Nachweis der Hochschulreife und der Verleihung des akademischen Grades (Bescheid), einer allfälligen Berufsbezeichnung sowie von Abschlussdiplomen
4. Reisepass oder Personalausweis

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen übermitteln Sie bitte an:

Universität Wien - Postgraduate Center
Universitätslehrgang
Steuerrecht und Rechnungswesen

Mag. Laura Sturzeis
Campus der Universität Wien
Spitalgasse 2, Hof 1
1090 Wien

Tel. +43-1-4277-10829
steuerrecht.llm@univie.ac.at

- Ich bin damit einverstanden, dass die Universität Wien meine oben genannten, personenbezogenen Daten für Informationszusendungen speichert. Im Universitätslehrgang "Steuerrecht und Rechnungswesen (LL.M.)" werden Lehrveranstaltungen in den Räumlichkeiten des Kooperationspartners durchgeführt. Dies erfordert die Weitergabe personenbezogener Daten. Die Daten dürfen nur zum Zwecke der Lehre verarbeitet werden. Die Daten werden darüber hinaus nicht an Dritte weitergegeben. Meine Daten werden gelöscht, sobald der Zweck der Verarbeitung erreicht wurde und sofern keine andere gesetzliche Aufbewahrungsfrist entgegensteht. Ich erkläre hiermit, dass ich über die Informationspflichten (Recht auf Auskunft/Berichtigung/Löschung etc.) gemäß Art. 12-21 Datenschutz-Grundverordnung aufgeklärt wurde und diese zur Kenntnis genommen habe. Ich erkläre hiermit, dass diese Einwilligungserklärung auf freiwilliger Basis erfolgt. Auch wird mir mitgeteilt, dass ich meine Einwilligung ohne für mich nachteilige Folgen jederzeit formlos mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann. Meine Widerrufserklärung kann ich an die Universität Wien, Postgraduate Center, Campus der Universität Wien, Spitalgasse 2, Hof 1, 1090 Wien oder info@postgraduatecenter.at richten. Im Fall des Widerrufs löscht die Universität Wien mit Zugang zu meiner Widerrufserklärung die von der Universität Wien und allfälligen Auftragsverarbeiter*innen gespeicherten Daten.

Ort, Datum

Unterschrift

- Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass alle Angaben korrekt und vollständig sind.

Ort, Datum

Unterschrift