



Anmeldung & Antrag auf Zulassung

Persönliche Daten

Anrede Herr Frau Akad. Grad _____

Vorname _____

Zuname _____

Privatadresse (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort, Land) _____

Telefon/Fax _____ E-Mail _____

Geburtsdatum _____ Geburtsort _____

Sozialversicherungsnummer (SVNR) _____ Staatsangehörigkeit _____

Ausbildung

Informationen zur Reifeprüfung / Berufsreifeprüfung / Studienberechtigungsprüfung

Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____ Staat _____

Schultyp (z.B. AHS, BHS, HAK, HTL, etc.) _____

Das Reifezeugnis bzw. der Nachweis der Studienberechtigung ist diesem Antrag in Kopie beizulegen.

Informationen zum Studium

Haben Sie schon an der Universität Wien studiert? Ja Nein

Waren Sie bereits an einer anderen österreichischen Universität zugelassen? Ja Nein

* Österr. Matrikelnummer _____

** Falls Sie bereits an einer österreichischen Universität zugelassen waren oder sind, sind Sie verpflichtet, diese Matrikelnummer anzugeben!*

Erster Studienabschluss:

Universität/(Fach-)Hochschule _____

Studium _____

Akademischer Grad _____ Staat _____

Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____

Weitere Studienabschlüsse:

Universität/(Fach-)Hochschule _____ Staat _____

Studium _____

Akademischer Grad _____ Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____

Universität/(Fach-)Hochschule _____ Staat _____

Studium _____

Akademischer Grad _____ Abschlussdatum (TT.MM.JJJJ) _____

Akademische Abschlusszeugnisse sowie sonstige akademische Leistungsnachweise, die eine Auflistung der Prüfungsergebnisse beinhalten, sind diesem Antrag in Kopie beizulegen. Ergänzende Qualifikationen und Weiterbildungen führen Sie bitte in Ihrem Lebenslauf an.

Angaben zur aktuellen Berufstätigkeit

Position _____

im Unternehmen beschäftigt seit _____

in dieser Position seit _____

Verantwortungsbereich _____

Anzahl der unterstellten MitarbeiterInnen _____

Eine detaillierte Auflistung der bisherigen Berufserfahrung führen Sie bitte in Ihrem Lebenslauf an.

Angaben zum Unternehmen

Name des Unternehmens/der Organisation _____

Größe des Unternehmens/der Organisation _____

Firmenadresse (Straße, Hausnummer, _____

PLZ, Ort, Land) _____

Telefon/Fax _____ E-Mail _____

Finanzierung

- Die Kosten werden privat getragen.
- Die Kosten werden gänzlich zum Teil vom Unternehmen/von der Organisation übernommen.
- Ich erhalte für das Programm ein Stipendium. Institution: _____

Bevorzugte Kontaktadresse

- Privatadresse Firmenadresse

Wie sind Sie auf den Universitätslehrgang aufmerksam geworden?

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Printmedien/Inserate/Magazine | <input type="checkbox"/> StudentIn/AbsolventIn der Universität Wien |
| <input type="checkbox"/> Website | <input type="checkbox"/> Social Media (Facebook/Twitter/Xing etc.) |
| <input type="checkbox"/> Internet/Suchmaschinen/
Weiterbildungsplattformen | <input type="checkbox"/> Veranstaltung/Messe: _____ |
| <input type="checkbox"/> Alumniverband | <input type="checkbox"/> Auf Empfehlung von: _____ |
| <input type="checkbox"/> Aussendung | <input type="checkbox"/> Andere: _____ |

Anmeldung

Ich bewerbe mich verbindlich um die Teilnahme am Universitätslehrgang *Supervision und Coaching* (Akademische Supervisorin und Coach/ Akademischer Supervisor und Coach, 6 Semester, berufsbegleitend) mit dem Beginn WiSe 2020/21. Die Gebühr für das Aufnahmeverfahren (Prüfung der Unterlagen und Vorstellungsgespräch) beträgt € 200.- und ist jedenfalls zu entrichten. Der Lehrgangsbeitrag für den Universitätslehrgang *Supervision und Coaching* beträgt € 10.400.- (inkl. ÖH-Beiträge für 6 Semester) zuzüglich der Kosten für die Lehrsupervision sowie die Aufenthaltskosten während der externen Seminare. Für die Inanspruchnahme von zusätzlichen Semestern (über die Regelstudiendauer hinausgehend) kommt die Regelung der Universität Wien zur Anwendung. Im Universitätslehrgang *Supervision und Coaching* (Akademische Supervisorin und Coach/ Akademischer Supervisor und Coach) werden zwei kostenfreie Toleranzsemester gewährt. Für jedes weitere Semester fällt ein zusätzlicher Lehrgangsbeitrag (inkl. ÖH-Beitrag) an. Der Lehrgangsbeitrag ist umsatzsteuerbefreit. Reise-, Aufenthalts- und Verpflegungskosten und die Kosten für die Lehrgangsunterlagen (Lehrbücher, Skripten, etc.) sind im Lehrgangsbeitrag nicht inkludiert. Allfällige Bankspesen für die Überweisung sind von der Lehrgangsteilnehmerin oder dem Lehrgangsteilnehmer zu tragen.

Die Zahl der Studienplätze ist limitiert. Die Aufnahme in den Universitätslehrgang erfolgt nach Maßgabe freier Studienplätze, des Zeitpunkts der Bewerbung, der Qualifikation der Bewerberin oder des Bewerbers und auf Basis des Aufnahmegesprächs. Als Grundlage gilt das im Mitteilungsblatt der Universität Wien veröffentlichte Curriculum in der jeweils gültigen Fassung.

Der Lehrgangsbeitrag ist in drei Teilbeträgen (jeweils ein Drittel des Lehrgangsbeitrags) nach Rechnungsausstellung zu bezahlen. Die jährliche Teilzahlung erfolgt bis zum Beginn jedes Ausbildungsjahres, das mit dem ersten Seminar im Herbst beginnt.

Eine allfällige Stornierung der Anmeldung hat schriftlich zu erfolgen. Ein Rücktritt ist innerhalb von 14 Tagen nach Verständigung über die Aufnahme möglich. In diesem Fall wird lediglich die Gebühr für das Aufnahmeverfahren fällig. Nach Verstreichen der Rücktrittsfrist kann eine Abmeldung bis zu maximal sechs Wochen vor Lehrgangsbeginn erfolgen. In diesem Fall ist zusätzlich zu der Gebühr für das Aufnahmeverfahren auch eine Stornogebühr in der Höhe von 10 % des Lehrgangsbeitrags (€ 1.040.-) zu entrichten. Erfolgt zu einem späteren Zeitpunkt die Stornierung seitens der Lehrgangsteilnehmerin oder des Lehrgangsteilnehmers bzw. steigt die Lehrgangsteilnehmerin oder der Lehrgangsteilnehmer bis zum 3. Semester aus dem Programm aus, so beträgt die Stornogebühr 50% des gesamten Lehrgangsbeitrags (€ 5.200.-). Bei einem Ausstieg nach drei Semestern beträgt die Stornogebühr 100% des gesamten Lehrgangsbeitrags bzw. sind allfällige offene Ratenzahlungen noch zu bezahlen. Abbruch oder vorzeitige Beendigung des Universitätslehrgangs führen nicht zur Rückerstattung der Lehrgangsbeitrags.

Die Lehrgangsleitung behält sich das Recht vor, die Durchführung des Lehrgangs vor Beginn aus wichtigem Grund abzusagen. In diesem Fall werden alle bereits eingezahlten Lehrgangsbeiträge rückerstattet. Die Lehrgangsleitung behält sich das Recht auf kurzfristig erforderliche Studienprogramm-Änderungen sowie Wechsel der Veranstaltungsorte oder notwendige organisatorische Abweichungen vor.

Nach Retournierung der Antragsunterlagen erhalten Sie eine schriftliche Rückmeldung mit einer Einladung zu einem Aufnahmegespräch sowie bei Aufnahme durch die Lehrgangsleitung die Rechnung für das erste Studienjahr.

Folgende Unterlagen sind dem Antrag in Kopie beizufügen

1. Unterschriebener Ausbildungsvertrag (spätestens beim Vorstellungsgespräch mit zu bringen)
2. Lebenslauf
3. Aufstellung bisheriger Supervisions- sowie Selbsterfahrung und Berufstätigkeit
4. Supervisions- und Selbsterfahrungsbestätigungen
5. Reisepass oder Personalausweis
6. Motivationsschreiben
7. Akademische Abschlusszeugnisse sowie sonstige akademische Leistungsnachweise, die eine Auflistung der Prüfungsergebnisse beinhalten oder eines vergleichbaren Abschlusses. Die Originale bitte im Zuge des Aufnahmegesprächs vorweisen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen übermitteln Sie bitte an:

Universität Wien - Postgraduate Center
Universitätslehrgang
Supervision und Coaching
Mag. Alexandra Drossos
Spitalgasse 2, Hof 1 (Campus)
1090 Wien

Tel. +43-1-4277-10824
Mobil +43-664-60277-10824

suco@univie.ac.at

- Ich bin damit einverstanden, dass die Universität Wien meine oben genannten, personenbezogenen Daten für Informationszusendungen speichert. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Meine Daten werden gelöscht, sobald der Zweck der Verarbeitung erreicht wurde und sofern keine andere gesetzliche Aufbewahrungsfrist entgegensteht. Ich erkläre hiermit, dass ich über die Informationspflichten (Recht auf Auskunft/Berichtigung/Löschung etc.) gemäß Art. 12-21 Datenschutz-Grundverordnung aufgeklärt wurde und diese zur Kenntnis genommen habe. Ich erkläre hiermit, dass diese Einwilligungserklärung auf freiwilliger Basis erfolgt. Auch wird mir mitgeteilt, dass ich meine Einwilligung ohne für mich nachteilige Folgen jederzeit formlos mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann. Meine Widerrufserklärung kann ich an die Universität Wien, Postgraduate Center, Campus der Universität Wien, Spitalgasse 2, Hof 1, 1090 Wien oder info@postgraduatecenter.at richten. Im Fall des Widerrufs löscht die Universität Wien mit Zugang zu meiner Widerrufserklärung die von der Universität Wien und allfälligen AuftragsverarbeiterInnen gespeicherten Daten.

Ort, Datum

Unterschrift

- Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass alle Angaben korrekt und vollständig sind.

Ort, Datum

Unterschrift